



COMUNE DI BUCCINO

Provincia di Salerno

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N° 148 del 4/8/2014

Oggetto: Trasferimento personale ai sensi della L.R. 5/2013.

L'anno duemilaquattordici il giorno quattro del mese di agosto alle ore 9,30 nella Casa Comunale, la Giunta, legalmente convocata, si è riunita, sotto la presidenza del Sig. Nicola Parisi - Sindaco - nelle persone dei Sigg. :

			presenti assenti		
1	Nicola	PARISI	SINDACO	X	
2	Giuseppe Diego	BASTA	ASSESSORE	X	
3	Maria	TRIMARCO	ASSESSORE	X	
4	Francesco	FARAO	ASSESSORE		X
5	Domenico	SENATORE	ASSESSORE		X
			Totale	3	2

Partecipa il Segretario Comunale, dott.ssa Loredana La Marca

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto.

PREMESSO CHE:

- a. l'art. 1 c. 9 della L.R. n. 5 del 6/5/2013 dispone che " *le funzioni amministrative già esercitate dai Comuni e dalle Province a titolo di delega o di sub delega ai sensi della legge regionale 29 maggio 1980 n. 54 (Delega e sub delega di funzioni regionali ai Comuni, alle Comunità Montane e alle Province e disciplina di provvedimenti legislativi ed amministrativi regionali concernenti le funzioni delegate e sub delegate) dalla Legge Regionale 1° settembre 1981 n. 65 (Disposizioni per l'attuazione della Legge Regionale 29 maggio 1980 n. 54) e della Legge Regionale 28 dicembre 1985 n. 57 (Norme per il trasferimento ai comuni dei beni e del personale dei centri di educazione permanente, ai sensi dell'articolo 47 del DPR 24 luglio 1977, n. 616), sono conferite, ai sensi dell'art. 118 della Costituzione, ai comuni e alle province medesime*";
- b. ai sensi dell'art. 1 c. 10 della richiamata Legge, il personale di ruolo della Giunta Regionale, già in posizione di comando, di distacco o di assegnazione ai sensi delle leggi regionali 65/1981 e 57/1985, presso gli enti di cui al medesimo comma 9 ed in servizio alla data di entrata in vigore della presente legge, e trasferito a decorrere dalla stessa data nei ruoli dei predetti enti;
- c. alla data di entrata in vigore della citata Legge risultavano in servizio, presso i Comuni e le Province, n. 255 dipendenti in posizione di comando o distacco ai sensi delle LL.RR. 65/81 e 57/85;

CONSIDERATO che entro il 20/07/2013, termine perentorio di sessanta giorni dalla entrata in vigore della L.R. 5/2013, il suddetto personale poteva chiedere di essere mantenuto nei ruoli del personale della Giunta Regionale;

CONTATATO CHE presso il Comune di Buccino in forza della L.R. 57/85, alla data di entrata in vigore della L.R. n. 5/2013, risultava in posizione di distacco presso questo Comune e assegnata alla biblioteca comunale la Sig.ra Sacco Vincenza;

DATO ATTO CHE la dipendente sopra richiamata, prontamente informata del contenuto di cui all'art. 1, comma 10, della L.R. n. 5 2013, non ha manifestato entro il 20/07/2013 la volontà di essere mantenuta nel relativo ruolo regionale.

RICHIAMATA la Delibera di Giunta Regionale n. 623 del 27/12/2013 avente ad oggetto: " Trasferimento personale Regionale ex CO. 10 Art. 1 L.R. n. 5 del 6/5/2013 - Adempimenti", con il quale è stato deliberato:

1. *il trasferimento ai Comuni e alle Province interessati delle somme relative al trattamento economico fondamentale, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione, dovute al personale trasferito ai sensi dell'art. 1 co.10 della Legge Regionale 6 maggio 2013 n. 5, di cui all'allegato "A" quale parte integrante e sostanziale al presente atto, è a valere sulle risorse finanziarie appostate sui competenti capitoli dei bilanci gestionali per gli anni 2014, 2015 e 2016, con la contestuale istituzione di un apposito capitolo denominato: " Trasferimento agli Enti Locali Territoriali di Risorse per il pagamento degli emolumenti*

stipendiali fissi al personale trasferito ai sensi della L.R. 5/2013", su cui allocare le relative risorse da erogare agli Enti interessati con anticipazioni trimestrali, previa rendicontazione;

2. di dare mandato alla Direzione Generale delle Risorse Finanziarie per l'istituzione del capitolo denominato: "Trasferimento agli Enti Locali Territoriali di Risorse per il pagamento degli emolumenti stipendiali fissi al personale trasferito ai sensi della L.R. 5/2013";

3. di dare mandato alla Direzione Generale delle Risorse Umane per l'adozione dei necessari provvedimenti finalizzati a garantire, sia la continuità dell'erogazione degli emolumenti spettanti al personale di cui all'allegato A nelle more del trasferimento delle risorse di cui al punto 1., sia la riduzione della dotazione organica in misura corrispondente al numero di unità di personale trasferito, sia le comunicazioni obbligatorie previste dalla legge n. 183 /2012 e s.m. e i.;

4. di trasmettere il presente atto al Capo Gabinetto del Presidente, al Capo Dipartimento Risorse Finanziarie, Umane e Strumentali per opportuna conoscenza, al Direttore delle Risorse Finanziarie e al Direttore delle Risorse Finanziarie per quanto di specifica competenza, alla UOD 05 della Direzione Generale per le Risorse Umane per la prevista informativa alle OO.SS. agli Enti Locali interessati e al competente ufficio per la pubblicazione sul B.U.R.C.;

RICHIAMATA la nota prot. n. 2014.0090019 del 7/2/2014, acquisita al protocollo dell'Ente in data 948 del 07/02/2014 , avente ad oggetto: " L.R. n. 5 del 06/05/2013 - Adempimenti relativi all'art. 1 comma 10", con la quale la Direzione Generale per le Risorse Umane della Regione Campania, al fine del completamento della procedura di inquadramento, ha invitato l'Ente a predisporre gli atti di propria competenza per l'immissione nei ruoli del personale come da elenco "allegato B" della Deliberazione di G.R. n. 627 del 27/12/2013, dando atto nel contempo che, nelle more dell'approvazione del Bilancio Gestionale per gli anni 2014, 2015 e 2016, e così come previsto dalla citata deliberazione, l'Amministrazione Regionale continuerà ad erogare gli emolumenti stipendiali direttamente ai dipendenti con le consuete modalità, mentre, ad avvenuta approvazione del documento finanziario triennale, la stessa Amministrazione Regionale provvederà a trasferire agli Enti le risorse finanziarie necessarie al pagamento in favore del personale interessato, dal trattamento economico fondamentale in godimento, comprensivo degli oneri riflessi:

RITENUTO, pertanto doversi provvedere a prendere atto del trasferimento nei ruoli del Comune di Buccino, con decorrenza dalla data indicata nel provvedimento da emettere a cura della Direzione delle Risorse Umane della Giunta Regionale della Campania della unità di personale sopracitata, in applicazione dell'art. 1, comma 10, della L.R. n. 5 del 0/05/2013, alla condizione espressa che il trattamento economico della predetta dipendente resta a totale carico della Regione Campania, che provvederà al trasferimento dei fondi relativi, così come disposto dal citato art. 1, comma 10 della L.R. n. 5/2013, nonché di quanto previsto dalla deliberazione n. 623 del 27/12/2013 della Giunta Regionale della Campania,

ATTESA LA NECESSITA' di provvedere a quanto richiesto con la nota prima richiamata;

ACQUISITI i pareri di cui all'art. 49 del T.U. n. 267/2000 ss.mm.ii., espressi in senso favorevole;

A VOTI palesi favorevoli unanimi , legalmente resi e verificati.

DELIBERA

1. La premessa è parte integrante e sostanziale della presente;
2. **DI PRENDERE ATTO**, in applicazione dell'art. 1, comma 10, della L.R. n. 5 del 06/05/2013, del trasferimento nei ruoli del Comune di Buccino, della dipendente a tempo indeterminato della Regione Campania Vincenza Sacco;
3. **DI PRECISARE** che l'inquadramento dei ruoli del Comune di Buccino avrà decorrenza dalla data indicata nel provvedimento da emettere a cura della Direzione Generale delle Risorse Umane della Giunta Regionale della Campania;
4. **DI DARE ATTO** per quanto concerne gli oneri economici a carico di questo Comune che dal presente trasferimento e per effetto *dell'inquadramento nei ruoli di questo Comune la Regione Campania procederà anticipatamente e con cadenza trimestrale, previa rendicontazione, le somme relative al trattamento economico fondamentale, comprensivo degli oneri riflessi a carico dell'Amministrazione dovute al personale trasferito ai sensi della Legge Regionale 6 maggio 2013 n. 5;*
4. **DI DARE ATTO** che il Comune di Buccino non assume nessuna responsabilità per gli effetti che dovessero derivare, in sede di contenzioso, dalla gestione del personale trasferito dalla data anteriore a quella di effettivo inizio del rapporto funzionale con questo Ente;
6. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario del Comune gli adempimenti conseguenziali di competenza e la comunicazione al competente Ufficio Regionale che si occupa degli aspetti economici, fiscali e previdenziali il numero di Contabilità Speciale intestato all'Ente presso la competente Tesoreria Provinciale dello Stato ed il codice fiscale ai fini dell'emissione dei relativi ordinativi di pagamento;
- 6) **DI DICHIARARE** la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D. Lgs. 267/2000.

Il Presidente



Il Segretario

F.to come originale

F.to come originale

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

O Si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità contabile ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/00

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si certifica che copia della presente deliberazione è stata :

Affissa all'Albo Pretorio il 11 AGO. 2014 registrata al n. _____ per prescritta

Pubblicazione di giorni quindici consecutivi e vi rimarrà fino alla scadenza.

Buccino li 11 AGO. 2014

Il Responsabile dell'Albo Pretorio
F.to Sig. Sabato A. Trimarco



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Loredana La Marca

ESECUTIVITA'

Il sottoscritto Segretario Comunale certifica che la suesesa deliberazione :

- () è stata dichiarata immediatamente esecutiva
- () è divenuta esecutiva per decorrenza termini

Buccino li 11 AGO. 2014



Il Segretario Comunale
F.to Dott.ssa Loredana La Marca

Trasmessa in elenco ai capigruppo consiliari (art. 125 D. Lgs. n. 267/2000)

Buccino li 11 AGO. 2014



Per copia conforme all'originale
Il Segretario Comunale
Dott.ssa Loredana La Marca